

## FUNDAÇÃO HOSPITALAR GETÚLIO VARGAS

EDITAL Nº 192/2026

### CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS DOS CANDIDATOS

#### CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº PSS 003/2025 E Nº PSS 005/2026

O Diretor Geral da Fundação Hospitalar Getúlio Vargas, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** o presente edital para divulgar o que segue:

A Fundação Hospitalar Getúlio Vargas convoca os candidatos abaixo relacionados para entrega de documentos visando sua admissão. Os documentos devem ser entregues na **Unidade de Gestão do Trabalho – Rua Alegrete, 145. Bairro Diehl. Sapucaia do Sul/RS – de segunda a sexta-feira das 8:00h às 10:00h.**

O (a) candidato (a) convocado (a) que não comparecer presencialmente **no prazo de 5 (cinco) dias úteis**, a partir da publicação do Edital de convocação, estará excluído do Processo Seletivo Público definitivamente. Caso a vaga não seja de interesse favor comunicar a desistência através do e-mail de convocação.

Ainda, o ingresso do candidato (a) nesta Fundação fica condicionado à comprovação dos requisitos e documentos exigidos. Ressaltamos também, que o contrato poderá ser renovado por igual período.

**Maiores dúvidas e esclarecimentos poderão ser sanados pelo telefone: (51) 3451-8200, Ramal 136.**

**ATENÇÃO: NÃO HAVERÁ ATENDIMENTO AOS CANDIDATOS NOS DIAS 04/06/2026 E 05/06/2026.**

**O PRAZO FINAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO SERÁ 12/06/2026.**

#### CANDIDATOS CONVOCADOS

| PROCESSO     | CARGO                           | CLASS  | NOME                                | TIPO ACESSO |
|--------------|---------------------------------|--------|-------------------------------------|-------------|
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 12º FF | KETTLYN COUTO DE MORAIS             | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 13º FF | KAMILA SANTOS DE OLIVEIRA           | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 14º FF | MARCO ANTONIO BARBOSA DOS<br>SANTOS | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 15º FF | DENISE OLIVEIRA SANTOS              | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 16º FF | CARLOS EDUARDO SIEGMANN             | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 18º FF | GIOVANI DE ROSSO                    | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 19º FF | MARI ROSANGELA OLIVEIRA DA SILVA    | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 20º FF | CONCEICAO MARIA RODRIGUES           | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 21º FF | MARI ANGELA DE SOUZA PADILHA        | UNIVERSAL   |



| PROCESSO     | CARGO                           | CLASS  | NOME                                       | TIPO ACESSO |
|--------------|---------------------------------|--------|--------------------------------------------|-------------|
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 22º FF | CINTHIA DIAS DA ROCHA                      | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 23º FF | DANIELA PINHEIRO MENDES                    | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 24º FF | RAYANE KIRSCH LEMOS                        | UNIVERSAL   |
| PSS 005/2026 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 1º     | CARMEN REGINA SANTOS RICALDE               | UNIVERSAL   |
| PSS 005/2026 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 2º     | FABIANA DE ASSIS MARIANO                   | UNIVERSAL   |
| PSS 005/2026 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 3º     | CAROLINA GUEDES PINTO                      | UNIVERSAL   |
| PSS 005/2026 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 4º     | GABRIELA CRISTINE WESCHENFELDER<br>DIAS    | UNIVERSAL   |
| PSS 005/2026 | TECNICO AUX<br>REGULACAO MEDICA | 5º     | JANINE RODRIGUES PALMEIRA DO<br>NASCIMENTO | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | OPERADOR DE<br>RADIOCOMUNICACAO | 1º     | TASSIA DIAS PRESTES                        | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | OPERADOR DE<br>RADIOCOMUNICACAO | 2º     | PAMELA FERREIRA MACHADO                    | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | OPERADOR DE<br>RADIOCOMUNICACAO | 1º PNP | VITOR BARBOSA ABREU                        | PNP         |
| PSS 003/2025 | OPERADOR DE<br>RADIOCOMUNICACAO | 3º     | PAULO ROBERTO DOS SANTOS<br>FLORES         | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | OPERADOR DE<br>RADIOCOMUNICACAO | 4º     | REGINA ALVES BARRETO                       | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | OPERADOR DE<br>RADIOCOMUNICACAO | 5º     | FERNANDA GULARTE DA SILVA                  | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | OPERADOR DE<br>RADIOCOMUNICACAO | 6º     | NADIA CARDOSO COELHO                       | UNIVERSAL   |
| PSS 003/2025 | OPERADOR DE<br>RADIOCOMUNICACAO | 2º PNP | FABIANE NAZIAZENO SAUCEDO                  | PNP         |
| PSS 003/2025 | TECNICO DE<br>MONITORAMENTO     | 8º     | LUCIMARA APARECIDA DE OLIVEIRA             | UNIVERSAL   |

Sapucaia do Sul, 03 de junho de 2026

MAURO FETT SPARTA DE SOUZA  
Diretor Geral



## RELAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMISSIONAIS

Os documentos abaixo deverão ser entregues no prazo de 5 dias úteis a partir da data de publicação do presente edital de convocação.

### • Formulários à serem entregues devidamente AGENDADOS, preenchidos e assinados (Os formulários foram encaminhados via e-mail)

- 01 - TERMO DE DEFINIÇÃO DE VAGA (Comparecer ao setor de Admissão e Cadastro para definição de vaga)
- 02 - CRONOGRAMA SAÚDE DO TRABALHADOR (Agendar consulta admissional no setor de Saúde do Trabalhador)
- 03 - CRONOGRAMA EFETIVIDADE (Solicitar vale-transporte e crachá funcional no setor de Efetividade, entregar formulário 08)
- 04 - FORMULÁRIO COM DADOS DA CONTA SALÁRIO (Abrir conta-salário no Banco Santander, apresentar "Carta Banco")

### • Formulários preenchidos e assinados pelo candidato (Os formulários foram encaminhados via e-mail)

- 05 - DECLARAÇÃO DE VERACIDADE E ENTREGA DE DOCUMENTOS ADMISSIONAIS
- 06 - FORMULÁRIO DE TERMO DE ACEITE DE VAGA (Cargo Comissionado não considerar este formulário)
- 07 - FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO OU NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO, EMPREGO E/OU FUNÇÃO PÚBLICA
- 08 - FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE VALE-TRANSPORTE
- 09 - FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DOS BENS E VALORES
- 10 - FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM EMPRESA OU PESSOA JURÍDICA (Exclusivo para Cargos Médicos)
- 11 - FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE DESCONTO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA (Anexar Ofício Judicial)
- 12 - FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO
- 13 - FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA (Deverá constar a assinatura de ciência do cônjuge)

### • Apresentação de Documentos Originais e Entrega de Cópias – Informações e Dados Pessoais

- 14 - REGISTRO CIVIL MAIS RECENTE (Se união estável apresentar junto certidão de nascimento)
- 15 - RG e CPF (CNH obrigatório apenas para cargos de Motoristas ou Condutores de Veículos de Urgência)
- 16 - COMP. DE RESIDÊNCIA (Com CEP, se CEP único constar o bairro. Água/telefone fixo/luz de até 60 dias. Declaração e cópia de documento se em nome de terceiros.)
- 17 - CTPS DIGITAL (Acessar o aplicativo Carteira de Trabalho Digital. Clicar em "Enviar Carteira de Trabalho", selecionar "Todos os dados da carteira", após clicar no ícone "PDF")
- 18 - CARTÃO SUS (Se não possuir imprimir em [https://sso.aceesso.gov.br/login?client\\_id=conectesus-app.saude.gov.br&authorization\\_id=175e17a14e7](https://sso.aceesso.gov.br/login?client_id=conectesus-app.saude.gov.br&authorization_id=175e17a14e7))
- 19 - CARTEIRA DE VACINAÇÃO (Com vacinas obrigatórias: Triplice Viral, Hepatite B e Dupla Adulto / Recomendada: COVID e Influenza)
- 20 - CERTIFICADO DE RESERVISTA (Para os candidatos do sexo masculino com idade até 45 anos)
- 21 - COMPROVANTE DO PIS/PASEP ATIVO (Solicitar pessoalmente em qualquer Caixa Econômica Federal, se servidor público no Banco do Brasil)
- 22 - PROVA DE ATENDIMENTO DAS EXIGÊNCIAS DA LEI FEDERAL Nº 7.853/89 E DO DECRETO FEDERAL Nº 3.298/99 (Apenas para PCD)

### • Apresentação de Documentos Originais e Entrega de Cópias – Requisito do Cargo Conforme Edital de Abertura

- 23 - COMPROVANTE DE EXPERIÊNCIA (conforme pré-requisito para o cargo)
- 24 - COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE (Ensino Fundamental ou Médio, conforme pré-requisito para o cargo)
- 25 - DIPLOMA (Curso Técnico ou Superior, conforme pré-requisito do cargo)
- 26 - CERTIFICADOS OU DIPLOMAS DE ESPECIALIZAÇÃO/RESIDÊNCIA/CURSOS OBRIGATÓRIOS (Conforme pré-requisitos do cargo)
- 27 - REGISTRO DO CONSELHO PROFISSIONAL (Com registro válido, nos casos em que há prazo de validade. Médicos com especialidade também apresentar RQE)
- 28 - CERTIDÃO DE REGULARIDADE DO CONSELHO (para médicos CERTIDÃO ÉTICO-PROFISSIONAL CREMERS e regularidade de todas as inscrições)

### • Entrega de Certidões, Alvarás e Comproventes

- 29 - ALVARÁ DE FOLHA CORRIDA (<https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-e-certidoes/>)
- 30 - CERTIDÃO JUDICIAL CRIMINAL NEGATIVA (<https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-e-certidoes/>)
- 31 - CERTIDÃO JUDICIAL CÍVEL NEGATIVA DE 1º GRAU (<https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-e-certidoes/>)
- 32 - CERTIDÃO REGIONAL PARA FINS GERAIS CÍVEL (<https://www3.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>)
- 33 - CERTIDÃO REGIONAL PARA FINS GERAIS CRIMINAL (<https://www3.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>)
- 34 - CONSULTA DA QUALIFICAÇÃO CADASTRAL (<https://consultacadastral.ins.gov.br/Esocial>)
- 35 - COMPROVANTE DE SITUAÇÃO CADASTRAL CPF (<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>)
- 36 - CERTIDÃO DE QUITAÇÃO DE OBRIGAÇÕES ELEITORAIS (<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>)
- 37 - CERTIDÃO NEGATIVA DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA LEI FEDERAL Nº 8429/92 Art. 12 ([https://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php?alidar=form](https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php?alidar=form))

### • Entrega de Cópias de Documentos – Tabela Familiar

- 38 - CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS MENORES DE 18 ANOS DE IDADE

### • Entrega Cópias de Documentos – Dependentes Declarados no Imposto de Renda

- 39 - CPF DE FILHO(A) OU ENTEADO(A) DE ATÉ 21 ANOS DE IDADE
- 40 - CPF DE FILHO(A) OU ENTEADO(A) DE ATÉ 24 ANOS DE IDADE SE UNIVERSITÁRIO(A) OU CURSANDO ESCOLA TÉCNICA DE 2º GRAU
- 41 - CERTIDÃO DE NASCIMENTO DE FILHO(A) OU ENTEADO(A) DE ATÉ 21 ANOS/ ATÉ 24 ANOS SE UNIVERSIT. OU CURSANDO ESC. TÉCNICA DE 2º GRAU
- 42 - COMP. FREQUÊNCIA ESCOLAR DE FILHO(A) OU ENTEADO(A) DE ATÉ 24 ANOS SE UNIVERSIT. OU CURSANDO ESC. TÉCNICA DE 2º GRAU
- 43 - CPF DO CÔNJUGE OU OUTROS DEPENDENTES