



FUNDAÇÃO
HOSPITAL MUNICIPAL
GETÚLIO VARGAS

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO N° 4.5.007

Atividade:

Rotinas para visitantes e acompanhantes – HMGV -
Hospital Municipal Getúlio Vargas.

Data da Emissão:

08/11/2019

Data da última revisão:

11/11/2019

Responsável: Infraestrutura – Chefe de Segurança.

Objetivo:

- Organizar a rotina de visitantes e acompanhantes de modo que as equipes tenham o conhecimento correto sobre tal rotina.
- Evitar aglomeração de visitantes nos quartos, diminuindo ruídos e riscos de infecção para internados.

Material necessário:

- Planilha do censo diário com nome do paciente e leito;
- Crachá de visitante de acordo com o quarto e leito do internado;
- Crachá para os acompanhantes de acordo com o quarto e leito do internado;
- Telefone;
- Sineta.

Principais atividades**Responsável**

- | Principais atividades | Responsável |
|--|-----------------------|
| • Acolher usuários com cordialidade e prestatividade. | Auxiliar de segurança |
| • Receber os visitantes e acompanhantes, solicitando o nome do paciente, o quarto e o leito de internação. | Auxiliar de segurança |
| • Liberar o crachá do quarto e leito correspondente explicando que o mesmo deverá ser entregue na saída. | Auxiliar de segurança |
| • Conferir os crachás para evitar extravios. | Auxiliar de segurança |
| • Atender e fazer ligações para pedir auxílio e autorizações de acesso aos ramais internos, acionar a Brigada Militar sempre que julgar necessário. | Auxiliar de segurança |
| • Aplicar a regra contida no Formulário: Orientação de Acompanhantes e Visitantes para o acesso nos horários previstos, observando eventuais exceções autorizadas por escrito pela assistência. | Auxiliar de segurança |
| • Passar nos quartos ao término do horário de visita e solicitar a saída dos visitantes que ainda não se retiraram, fazendo uso da sineta. | Auxiliar de segurança |
| • Os horários de visitas e trocas de acompanhantes seguirá o estipulado em formulário a ser distribuído a todos visitante e acompanhante no momento da internação e posteriormente nos postos de segurança (Formulário: Orientação de Acompanhantes e Visitantes). | Auxiliar de segurança |

Observações:

- A segurança cabe o controle de acesso através da identificação de servidores e usuários;
- A segurança deve agir sempre em defesa do patrimônio da instituição e integridade física dos servidores, usuários e terceiros;

Resultado Esperado:

Padronizar e controlar o fluxo de visitantes e acompanhantes no Hospital Municipal Getúlio Vargas.

Elaborado por:

Juliano Corrêa da Silva – Chefe de
Segurança - HMGV

Revisado por:

José Marcio – Coordenador de
Infraestrutura

Aprovado por:

Loredi Becker – Diretora Hospitalar

Loredi Becker
Diretora Hospitalar
Hospital Municipal Getúlio Vargas
Saúde - São Paulo Sul - RS