



FUNDAÇÃO  
HOSPITAL MUNICIPAL  
GETÚLIO VARGAS

## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO Nº 1.5.067

**Atividade:**

Rotinas da Sala de Recuperação

**Data da Emissão:**

20/01/2014

**Data da Revisão:**

08/07/2019

**Próxima Revisão:**

08/07/2021

**Edição: 03****Responsável:**

ENFERMEIRO/ Técnicos de Enfermagem

**Objetivo:**

Prestar atendimento aos usuários da Sala de Recuperação com zelo, segurança e qualidade

**Principais atividades****Responsável****ROTINAS PARA TODOS OS TURNOS:**

Recomendações para a admissão do paciente na SRPA:

- Conferir a identificação do paciente.
- Fazer exame físico.
- Monitorar FC, PA, Saturação de oxigênio, temperatura, nível de consciência e dor.
- Manter vias aéreas permeáveis.
- Instalar O2 quando necessário.
- Promover conforto e aquecimento.
- Verificar condições do curativo (sangramentos), fixação de sondas e drenos.
- Anotar débitos de drenos e sondas.
- Fazer balanço hídrico s/n.
- Observar dor, náusea e vômito e comunicar anesthesiologista e enfermeiro.
- Administrar analgésicos, antieméticos e antibióticos conforme prescrição médica.
- Manter infusões venosas e atentar para infiltrações e irritações cutâneas.
- Observar queixa de retenção urinária.
- Minimizar fatores de estresse.
- Orientar paciente sobre término da cirurgia, garantir sua privacidade e zelar por sua segurança.
- Aplicar o índice **de Aldrete e Kroulik**.
- Registrar paciente no caderno da SR.
- Realizar todos os registros no prontuário.
- Manter posto de enfermagem organizado.
- Passar o plantão com gavetas e posto organizado
- Montar leitos e deixar camas preparadas para próximos pacientes.
- Manter cabos dos monitores organizados.

Enfermeiro

**ROTINAS DE FINAIS DE SEMANA:**

**MANHÃ: SÁBADO: MONTAR E LIMPAR AS PAREDES**

**DOMINGO: ORGANIZAR CABOS E MONITORES**

**TARDE: SÁBADO: ARRUMAR O POSTO, ORGANIZAR GAVETAS**

**DOMINGO: ORGANIZAR CABOS E MONITORES**

**NOITE: SÁBADO: LIMPAR OS LEITOS 01 A 06**

**DOMINGO: LIMPAR OS LEITOS DE 07 A 12**

**TURNO MANHÃ:**

- Fazer o pedido de materiais para almoxarifado nas 2ª, 4ª e 6ª.
- 10h fazer o pedido dos almoços (lembrar quando for pernoite)
- 13h fazer o pedido dos cafés da tarde (lembrar quando for pernoite)
- Seguir rotinas para todos os turnos.

**TURNO TARDE:**

- Seguir rotinas para todos os turnos.
- Guardar material proveniente do almoxarifado.

**TURNO NOITE:**

- Pedir Dieta às 6h.
- Seguir rotinas para todos os turnos.

**Resultado Esperado: Organização da unidade**

**Referências Bibliográficas: ROTINA DA UNIDADE**

**Elaborado por: Neilane Rosito  
Priscila Mendes e Roberta Alves  
Macedo**

**Revisado: por Neilane Rosito  
COREN/ RS:95390**

**Aprovado por:  
LOREDI BECKER DIRETORA  
ASSISTENCIAL**

## Identificação interna do documento TY9HQ9IQQQ-LJTIKGX12



Nome do arquivo:

67.Rotinas\_da\_SRPA\_201910091056495172762.doc

Data de vinculação ao processo: 09/10/2019 10:56

Autor: Neilane Ramos Molon Rosito (neilane.ramos)

Processo: 6894