

EDITAL Nº 169/2020

CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÕES DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2018; 013/2019.

O Diretor Geral da Fundação Hospitalar Getúlio Vargas, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** o presente edital para divulgar o que segue:

A Fundação Hospitalar Getúlio Vargas convoca os candidatos abaixo relacionados para entrega de documentos visando sua admissão. Os documentos, em anexo, devem ser entregues **preferencialmente** por meio eletrônico, através do link: <https://cutt.ly/qtL3NYD> . **Excepcionalmente**, os documentos podem ser entregues formalmente na **Unidade de Gestão do Trabalho – Rua Alegrete, 145. Bairro Diehl. Sapucaia do Sul/RS – de segunda à sexta-feira das 9h às 12h**, conforme prazo previsto no Edital de Abertura, podendo ter seu contrato renovado por igual período, conforme Item 1.5.1 do Edital de Abertura.

A entrega dos documentos por via eletrônica é medida excepcional, em virtude do risco de propagação do Covid19, e busca resguardar candidatos e trabalhadores da FHGV.

O (a) candidato (a) convocado (a) que não comparecer ou enviar todos os documentos por e-mail **no prazo de 5 (cinco) dias úteis** a partir da publicação do presente Edital de convocação estará excluído do Processo Seletivo Simplificado definitivamente. Caso a vaga não seja de interesse favor comunicar a desistência através do e-mail de convocação ou pelo mesmo e-mail antes indicado, o mais rápido possível. Ainda, o ingresso do(a) candidato(a) nesta Fundação fica condicionado à comprovação dos requisitos, documentos exigidos e aptidão nas etapas de admissão.

Maiores dúvidas e esclarecimentos poderão ser sanados pelo telefone: (51) 3451-8200, ramal 179 ou 189 e pelo chat (Das 09:00 às 16:00) no link citado acima.

CANDIDATOS CONVOCADOS:

PROCESSO	CARGO	CLASS	NOME
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	172	ALINE LOPES CONSENTINS
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	173	PAULO ANDRE PINTO DOS SANTOS
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	175	ANDRIELLY LUCRECIO
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	176	JOÃO PEDRO SILVEIRA
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	177	WESLEY BENITES ANTUNES
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	178	ALINE ANTONIA FRAGA DE OLIVEIRA
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	179	ANDERSON ALBERTO DE SOUZA SILVA
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	180	ÂNTONI HENRIQUE SILVA KOBOLDT
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	181	YURI DA SILVEIRA VASQUES
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	182	CLEITON SANTOS DA SILVA
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	183	GIOVANI DA SILVA RODRIGUES
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	184	VANESSA DA SILVA SOUSA
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	185	JOSE FERNANDO DOS SANTOS NETO
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	186	VINICIUS DE OLIVEIRA BUENO
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	187	NYCASSIA AMANDIO BECKER
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	188	RENATA GABRIELA CERESA DA SILVA

UNIDADES:

Hospital Municipal Getúlio Vargas – (51) 3451.8200 / Hospital Tramandaí – (51) 3684.0300

UPA Sapucaia do Sul – (51) 3450.3082

Clisam – (51) 3474.0169 / SAMU Sapucaia do Sul –192

PROCESSO	CARGO	CLASS	NOME
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	189	ARIELI APARECIDA GOMEZ PACHECO
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	190	GUILHERME LAUERMANN DA ROSA
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	191	VITTORIA PEREIRA SALAZAR BRITTO
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	192	ANDRIELE PAOLA KRUMMENAUER
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	193	CAIO BRÉDER E SOUZA
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	194	LAURA POLETTI ALVARES
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	195	CAROLINE GOMES LEÃO
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	196	KETLIN SOARES
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	197	DIEGO BARBOSA MACIEL
PSS 001/2018	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	198	NAIANA DA SILVA SEVERO
PSS 013/2019	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1	ANNE PEREIRA FRAGA
PSS 013/2019	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	ELIS DA SILVA NASCIMENTO
PSS 013/2019	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	3	MARA IONE CORREA DOS SANTOS
PSS 013/2019	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	4	RICARDO LUIS CARDOSO DA SILVA
PSS 013/2019	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	5	ROSANE MENDES DOS SANTOS
PSS 013/2019	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	6	MARILEI FLORES DE MENEZES LANGENDORF
PSS 013/2019	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1 PCD	CLAIR SERPA
PSS 013/2019	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1 PNP	MAXIMILIANO DA ROSA
PSS 013/2019	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2 PNP	GUIOMAR DA VEIGA FIGUEIREDO

Sapucaia do Sul, 01 de Junho de 2020.
Gilberto Barichello
Diretor da Fundação Hospitalar Getúlio Vargas

DECLARAÇÃO

Eu, _____, cargo _____, do Edital nº _____/20_____, CPF _____, declaro, para os fins de admissão e feitura de contrato, que estou ciente da documentação abaixo relacionada e do prazo estipulado em minha convocação, e ainda, que tenho responsabilidade de que a mesma esteja completa no ato da entrega à Unidade de Gestão do Trabalho da Fundação Hospitalar Getúlio Vargas – UGT / FHGV. Declaro estar ciente de que meu ingresso fica condicionado à satisfação e comprovação dos requisitos e demais documentos conforme Edital de Abertura supracitado. Por fim, me responsabilizo pela originalidade dos documentos por mim apresentados, estando ciente de que, segundo o edital, será excluído do Concurso Público/PSS o candidato que fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata. A inexatidão das informações, irregularidades dos documentos, ou não comprovação dos mesmos no prazo solicitado pela FHGV, ainda que verificados posteriormente, eliminarão o candidato, anulando-se todos os atos decorrentes de sua inscrição.

DOCUMENTOS ESPECÍFICOS (Formulários anexos que devem ser entregues devidamente preenchidos)

- 1- () FOTO 3 X 4 ATUALIZADA
- 2- () FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO
- 3- () REQUERIMENTO DE VALE TRANSPORTE
- 4- () TERMO DE ACEITE DE VAGA
- 5- () DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO PARA ASSUMIR O CARGO
- 6- () DECLARAÇÃO ATUALIZADA DOS RESPECTIVOS BENS
- 7- () PROVA DE ATENDIMENTO DAS EXIGÊNCIAS DA LEI FEDERAL Nº 7.853/89 E DO DECRETO FEDERAL Nº 3.298/99 (Apenas para PCD).

DOCUMENTOS ORIGINAIS E CÓPIAS

- 8- () CERTIDÃO DE CASAMENTO OU REGISTRO CIVIL MAIS RECENTE
- 9- () RG e CPF ([CNH obrigatório apenas para cargos de Motoristas ou Condutores de Veículos de Urgência](#))
- 10- () CARTEIRA DE TRABALHO - CTPS ([Página com foto e verso, demais páginas apenas se necessário comprovar experiência](#))
- 11- () COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ([Conta de água/luz/telefone até 60 dias, com declaração e cópia de documento se estiver em nome de terceiros](#))
- 12- () CARTÃO SUS ([se não possuir, imprimir em https://portaldocidadao.saude.gov.br/portaldocidadao/verificarSePossuiCNS.htm](https://portaldocidadao.saude.gov.br/portaldocidadao/verificarSePossuiCNS.htm))
- 13- () CARTEIRA DE VACINAÇÃO (Com vacinas **obrigatórias**: Tríplice Viral (SCR), Hepatite B e Dupla Adulto ([Difteria e Tétano](#)))
- 14- () CERTIFICADO DE RESERVISTA ([Para os candidatos do sexo masculino com idade até 45 anos](#))
- 15- () COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE ([Ensino Fundamental ou Médio, conforme pré-requisito para o cargo](#))
- 16- () DIPLOMA ([Curso Técnico ou Superior, conforme pré-requisito do cargo](#))
- 17- () CERTIFICADOS OU DIPLOMAS DE ESPECIALIZAÇÃO/RESIDÊNCIA/ CURSOS OBRIGATORIOS ([Conforme pré-requisitos do cargo](#))
- 18- () CARTEIRA DO CONSELHO PROFISSIONAL ([Com registro válido, nos casos em que há prazo de validade](#))
- 19- () CERTIDÃO DE REGULARIDADE DO CONSELHO OU COMPROVANTE DO ÚLTIMO PAGAMENTO DA ANUIDADE

CÓPIAS DE DOCUMENTOS DE DEPENDENTES

- 20- () CARTEIRA DE VACINAÇÃO DE FILHOS MENORES DE 6 ANOS
- 21- () CERTIDÃO DE NASCIMENTOS DOS FILHOS ATÉ 21 ANOS
- 22- () CPF DOS FILHOS DE 0 A 21 ANOS ([Se estudante até 24 anos](#))
- 23- () COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE DOS FILHOS ATÉ 21 ANOS ([De 21 a 24 anos somente se for declarado como dependente](#))
- 24- () CPF DO CONJUGE ([Somente se for declarado como dependente no Imposto de Renda](#))

DOCUMENTOS ORIGINAIS

- 25- () ALVARÁ DE FOLHA CORRIDA (http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida/)
- 26- () CERTIDÃO JUDICIAL CRIMINAL ([Selecionar esta opção no link: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida/](http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida/))
- 27- () CERTIDÃO JUDICIAL CÍVEL NEGATIVA DE 1º GRAU ([Selecionar esta opção no link: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida/](http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida/))
- 28- () CERTIDÃO REGIONAL PARA FINS GERAIS CÍVEL E CRIMINAL (<http://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>)
- 29- () CONSULTA DA QUALIFICAÇÃO CADASTRAL ([Imprimir a página que informa que "os dados estão corretos": https://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial](https://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial))
- 30- () COMPROVANTE DE SITUAÇÃO CADASTRAL CPF (<https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp/>)
- 31- () CERTIDÃO DE QUITAÇÃO DE OBRIGAÇÕES ELEITORAIS ([Acesse: http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral](http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral))
- 32- () COMPROVANTE DO PIS/PASEP ATIVO ([Obrigatório solicitar pessoalmente em qualquer Caixa Econômica Federal](#))
- 33- () DECLARAÇÃO PJ ([Exclusivo para Cargos Médicos](#))

Local e data _____, de _____ de 20_____.

Assinatura _____