

# Certificação Digital de Documentos

Para Documentos anexados ao  
Workflow  
Em formato PDF

# Dispositivos Necessários

- Leitora de cartões



- Cartão e-CPF



"Apenas o certificado digital emitido em nome dos representantes legais da empresa é que tem validade."

# Instalação prévia da leitora e preparação do computador

- Cada empresa certificadora possui procedimentos diferentes para instalação da leitora do cartão
- Verifique no site da sua empresa certificadora o que precisa ser feito
- Por exemplo, para a Certisign há um Assistente para instalação (preparação do computador)



Atendimento e Suporte

saiba tudo sobre  
**RENOVAÇÃO DO CERTIFICADO DIGITAL**  
e instrua seus clientes

Cadastre-se para receber o guia exclusivo sobre renovação do Certificado Digital

Certisign » Atendimento e Suporte » Downloads » **Assistente de Instalação Certisign**

260

**Assistente de Instalação Certisign**

Antes de entrar em contato com o nosso SAC, siga as 2 etapas abaixo A e B.

**Etapa A: PREPARAR O COMPUTADOR COM O AIC**

Para utilizar o certificado digital, é necessário preparar o equipamento onde ele será utilizado. Para isso, disponibilizamos abaixo o Assistente de Instalação Certisign (AIC). Ele instala os drivers dos hardwares criptográficos, hierarquias de certificação e gerenciadores criptográficos, necessários para possibilitar a emissão do seu certificado (etapa B). Atenção usuários de Windows Vista ou Windows 7: a instalação do AIC deve ser feita com o perfil de administrador.

ASSISTENTE DE INSTALAÇÃO CERTISIGN [Instalar](#)

# Como usar o Certificado Digital (assinatura digital no documento)

- Assinar digitalmente um documento significa =
  - Inserir cartão na leitora e fornecer a senha quando solicitado
  - Verifique que a luz do leitor do cartão esteja acesa e NÃO piscando
- Qualquer software que utilize certificado digital,
- A) pedirá para o usuário selecionar o certificado digital (se houver mais de um identificado no mesmo computador); e
- B) pedirá a senha PIN do certificado digital.

# Baixar Arquivo do Workflow

- O documento deve ser “baixado” para o computador local (clique no ícone de “download” indicado pela seta na figura).

Anexos

Incluir versões anteriores

ordenar por

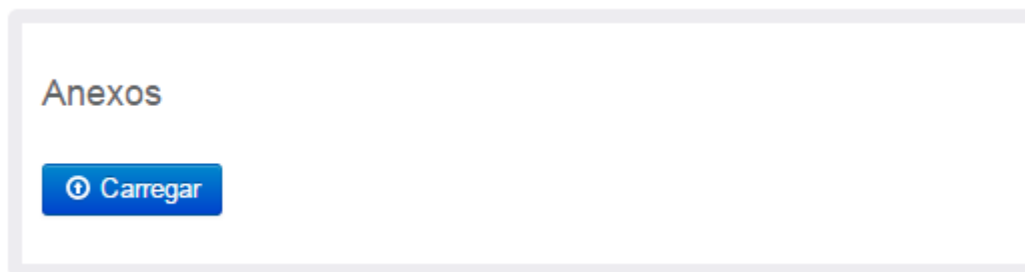
Arquivo	Data	Responsável	Tarefa	Processo
 contrato 346 16 as .pdf	 22/09/2016 10:59:51	 ADMINISTRADOR	T01 - Informar a demanda	
 Doc1.doc	 22/09/2016 10:59:51	 ADMINISTRADOR	T01 - Informar a demanda	



- O documento receberá a assinatura digital no computador e não dentro do Workflow Orquestra.

# Anexar Documento Assinado na Tarefa do Workflow (como Arquivo)

- Depois que o documento foi assinado digitalmente, ele deve ser carregado na tarefa do Workflow
- Abaixo, exemplos de duas maneiras para anexar arquivos no Workflow (depende de como o processo foi modelado)



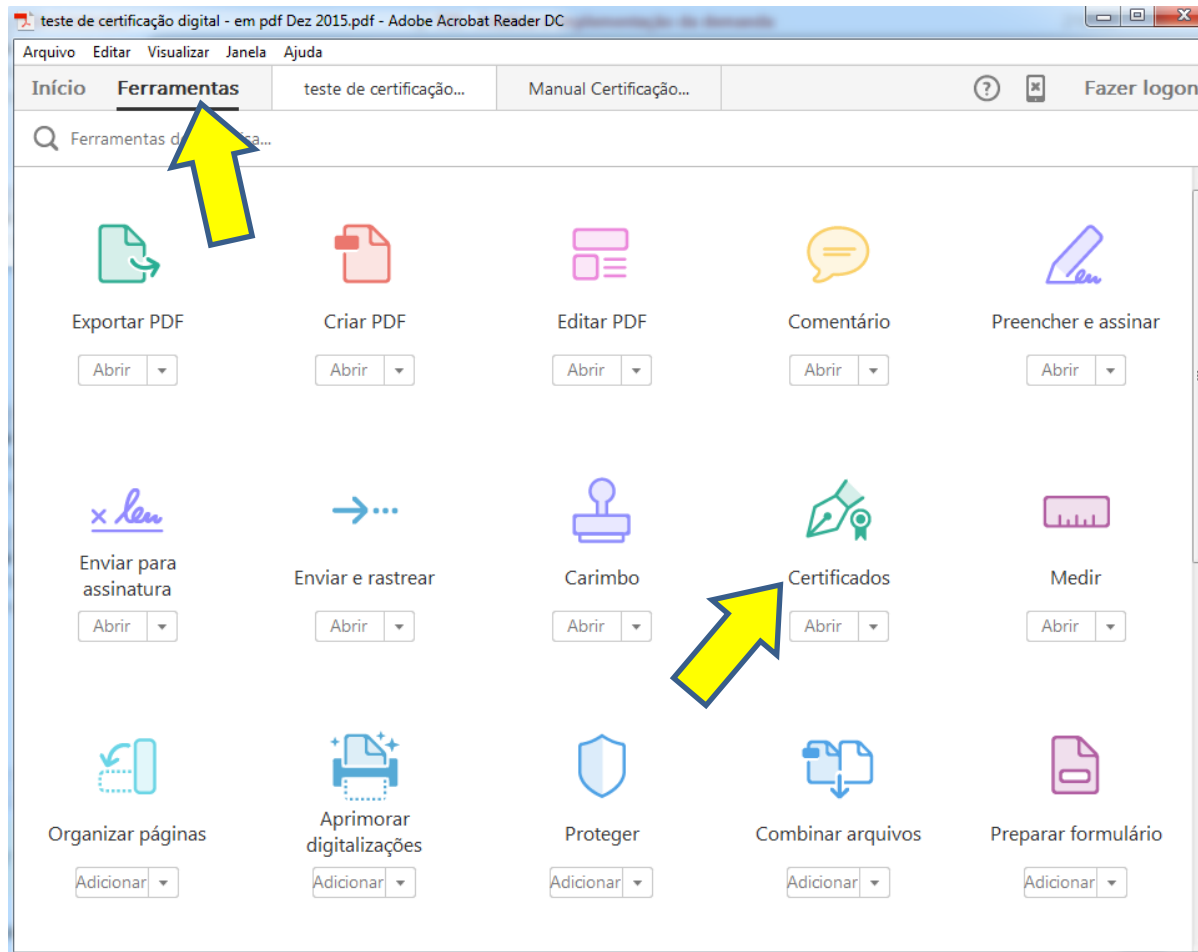
# Como Assinar Digitalmente um Documento

# Em PDF

Utilizar a mais recente Versão do  
Adobe Acrobat Reader



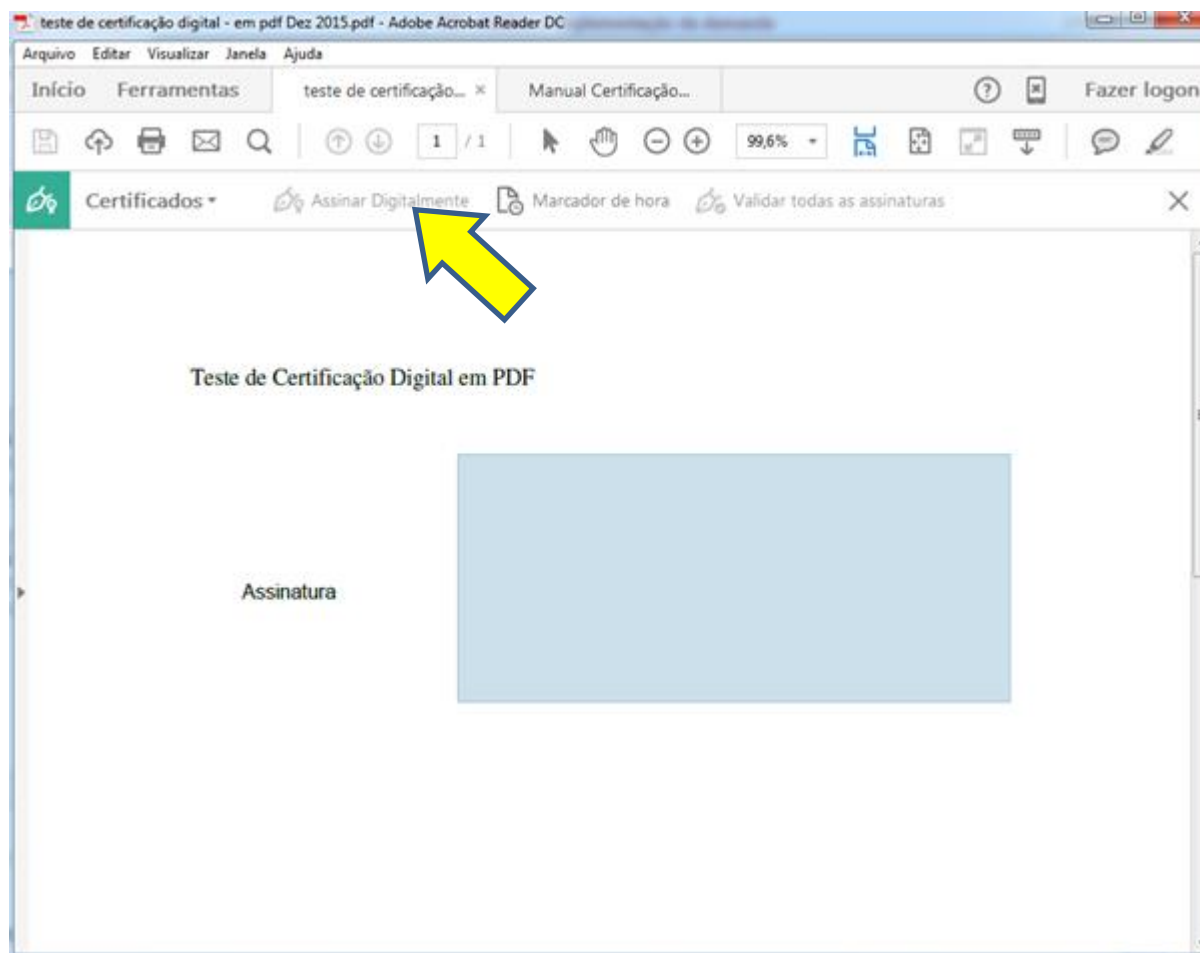
# Em Arquivos PDF (versão nova do Adobe Acrobat Reader)



# Em Arquivos PDF

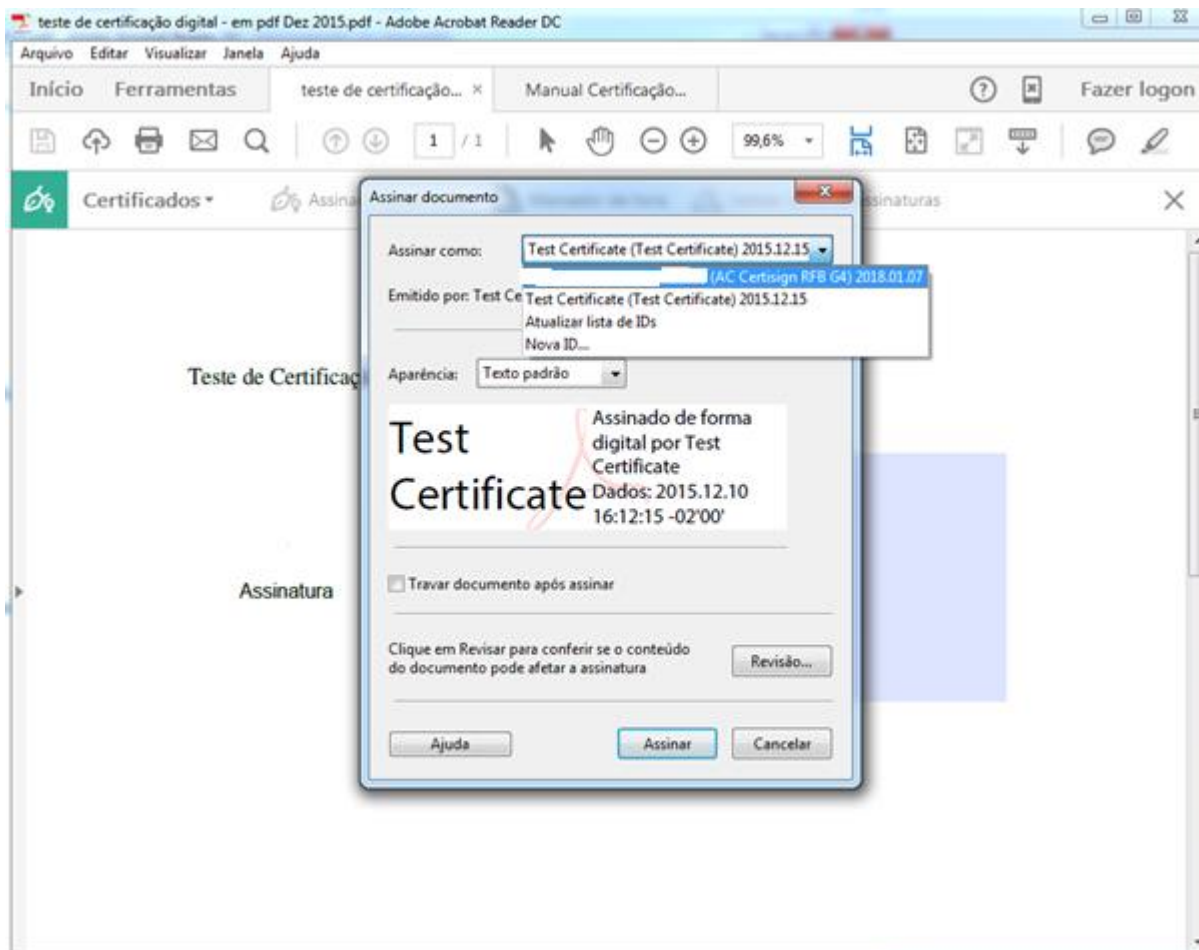
## (versão nova do Adobe Acrobat Reader)

- Clicar em “Assinar digitalmente” e marcar área da assinatura



# Em Arquivos PDF (versão nova do Adobe Acrobat Reader)

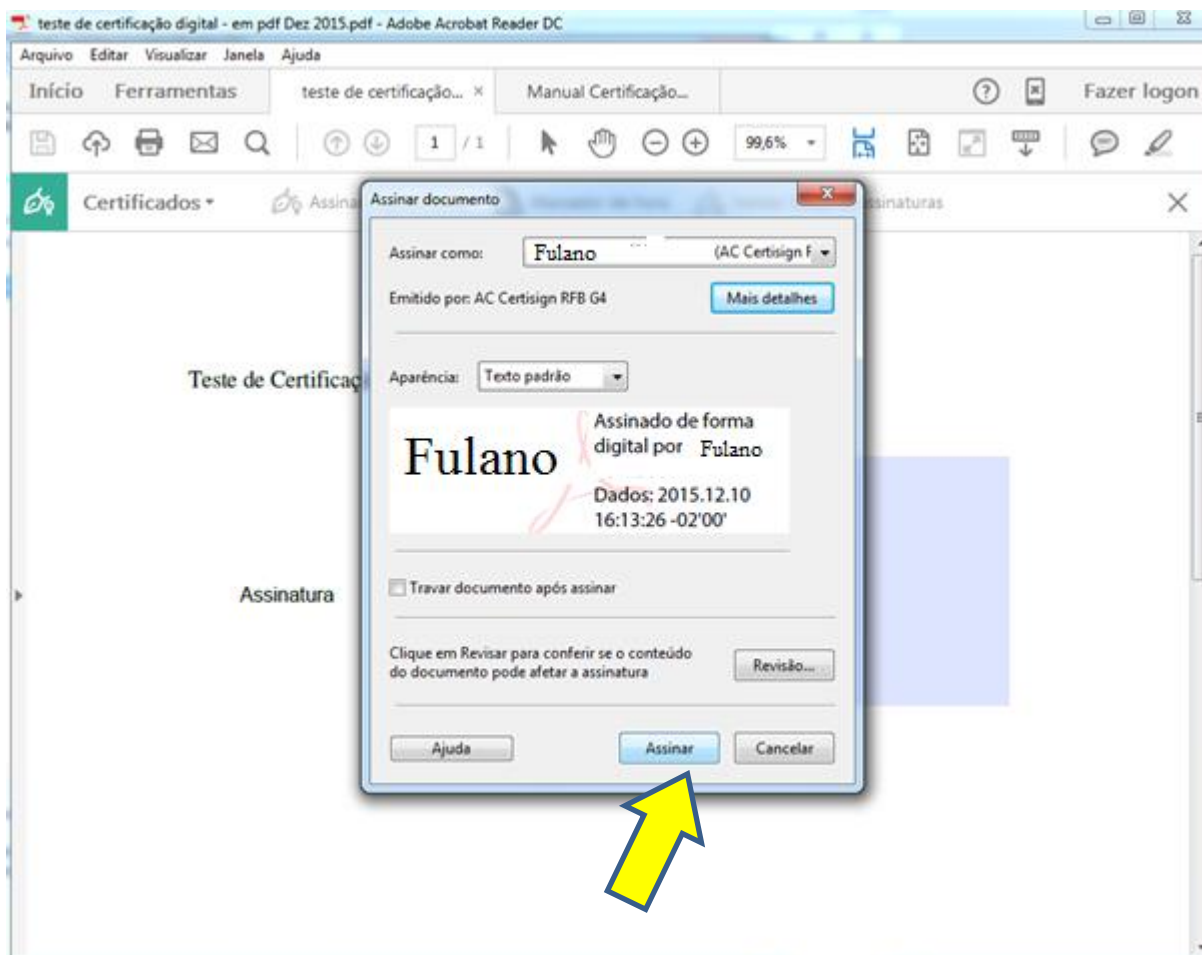
- Escolher certificado





# Em Arquivos PDF (versão nova do Adobe Acrobat Reader)

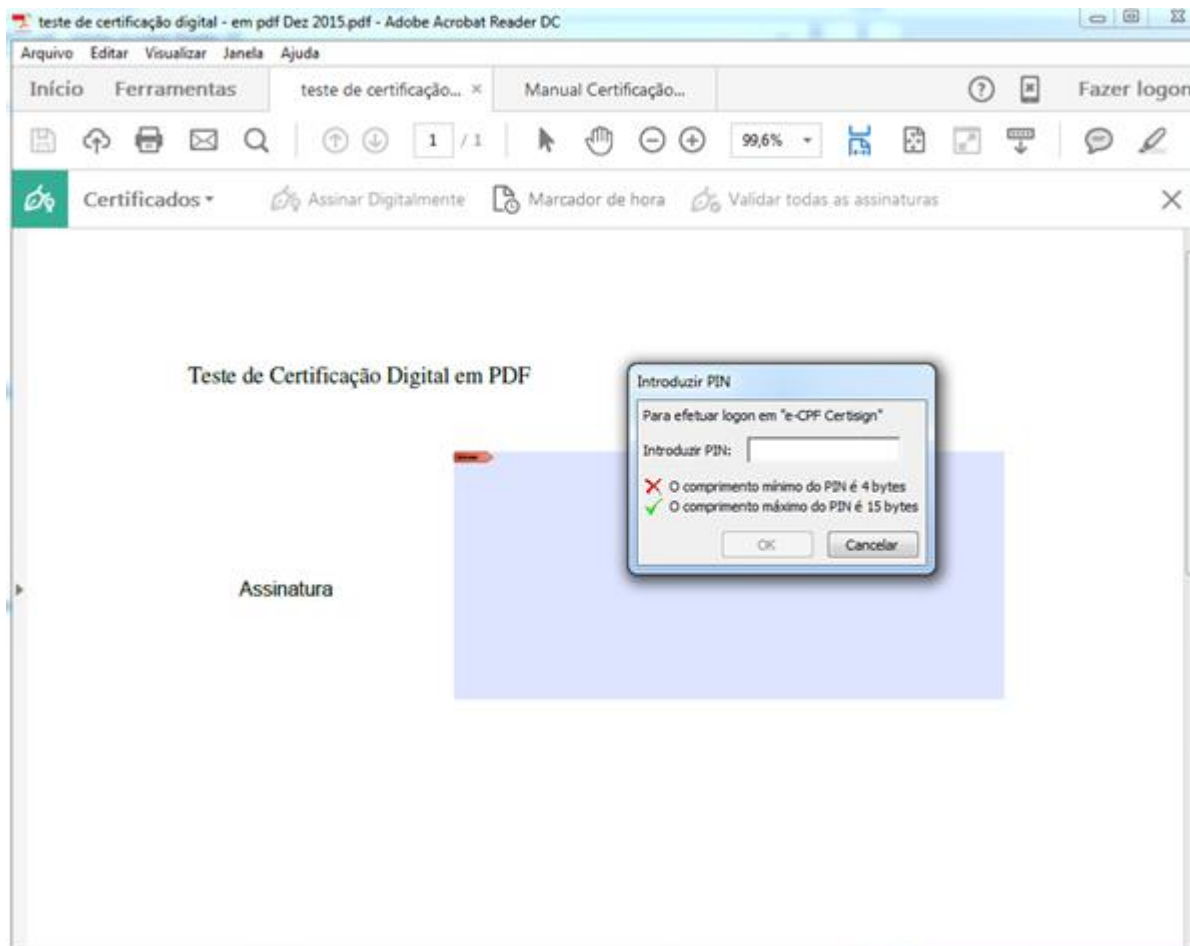
- Escolher assinar



# Em Arquivos PDF

## (versão nova do Adobe Acrobat Reader)

- Salvar arquivo
- Informar a senha do certificado digital (PIN)



# Em Arquivos PDF (versão nova do Adobe Acrobat Reader)

- Fim: arquivo assinado digitalmente

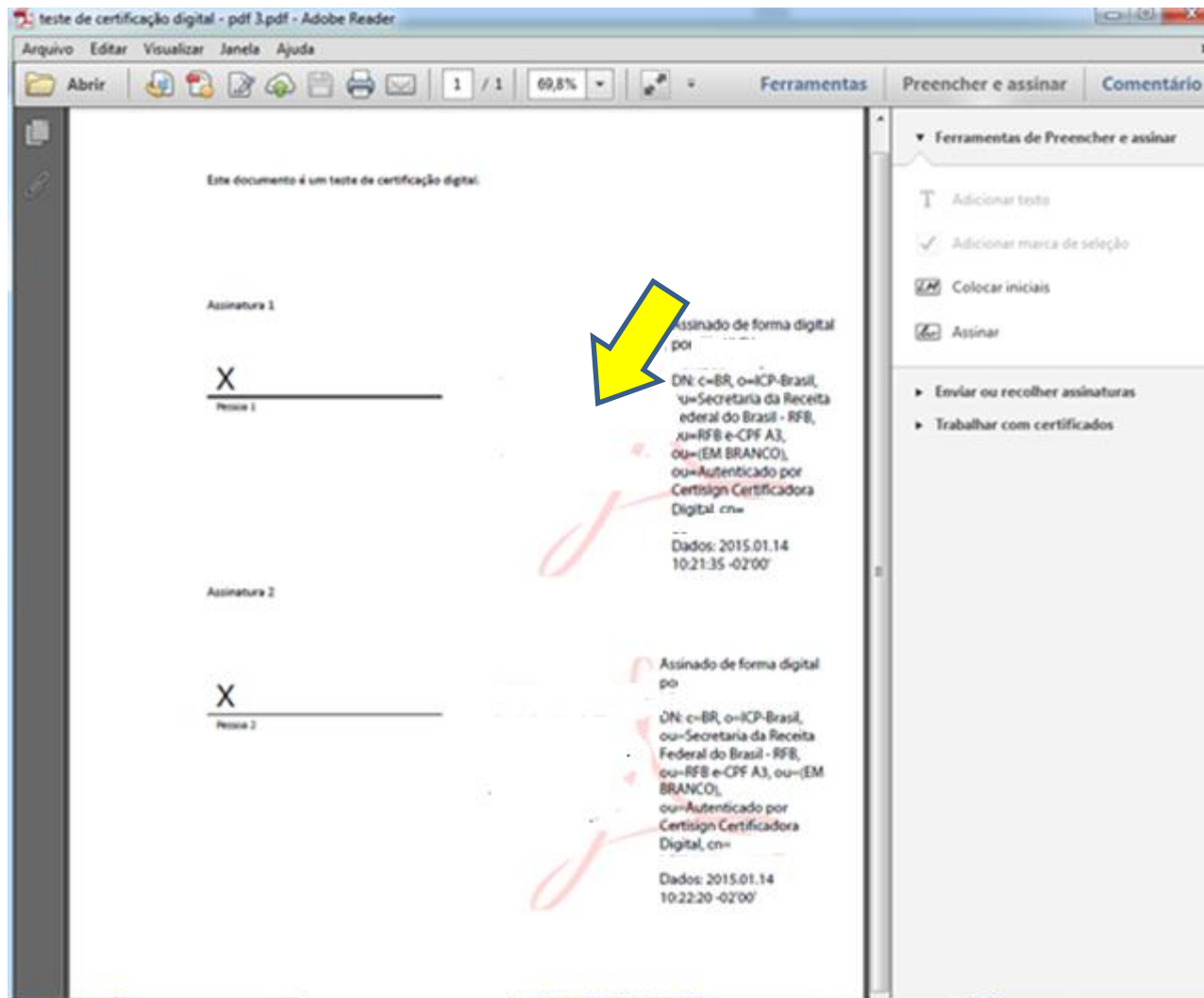


# Como Verificar Assinaturas

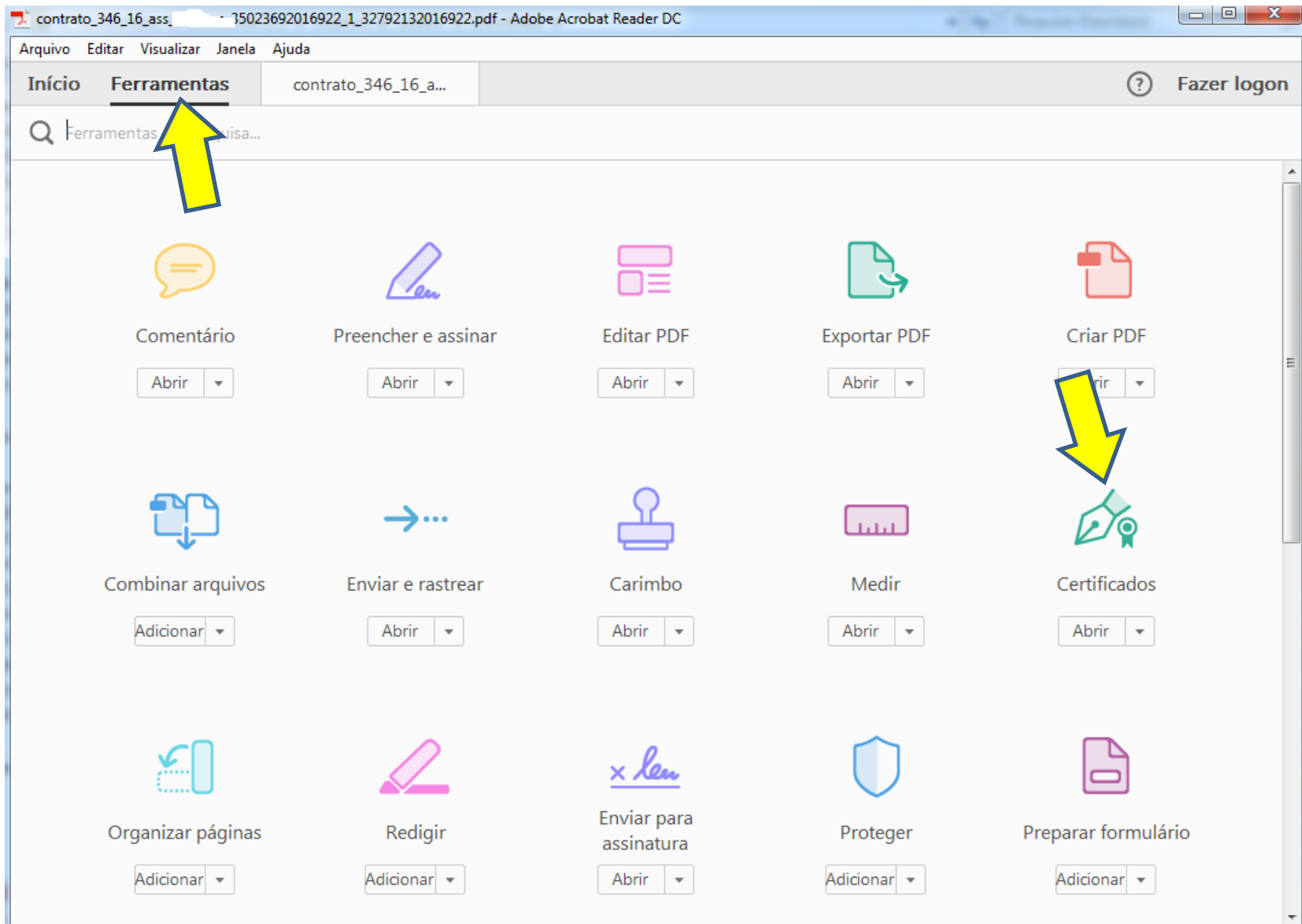


# Em Arquivos PDF

- Comprovação da assinatura (clique na imagem para validar)



# Em Arquivos PDF



# Cuidados com Certificado Digital

- O cartão e-CPF que garante a assinatura digital (ou certificado digital) não deve ser entregue a outras pessoas. Este cartão mais a senha são a garantia de que uma ação foi feita pelo detentor (titular ou dono) deste certificado digital.