

**EDITAL Nº 124/2016**  
**CHAMADA PARA REALOCAÇÃO EXTERNA DE FUNCIONÁRIOS/TROCA DE SETOR**  
**UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA) DE SAPUCAIA DO SUL**  
**FISIOTERAPEUTA**

A Chamada para Realocação Externa de Funcionários para a Unidade de Pronto Atendimento de Sapucaia do Sul obedece ao disposto no Regulamento para Realocação de Empregados da Fundação Hospitalar Getúlio Vargas e destina-se ao preenchimento da vaga relacionada no item 2 desse Edital.

## 1. REGRAS GERAIS

1.1 Participarão do processo de seleção para realocação os **empregados dessa instituição cadastrados no Banco de Realocações de Empregados**, conforme disposto no Capítulo II do Regulamento para Realocação de Empregados da Fundação Hospitalar Getúlio Vargas, e que não possuírem nenhum dos critérios impeditivos constantes no Capítulo III do Regulamento supracitado.

1.1.1 Caso não haja interessados para a vaga específica, inscritos no Banco de Realocações, a UGP, Unidade de Saúde do Trabalhador e Qualificação Profissional iniciará os procedimentos para que esta seja preenchida por candidato do PSP ou do Concurso Público.

## 2. DA VAGA

2.1 Uma vaga para **Fisioterapeuta – 30h semanais**.

2.2 **Jornada:** 06 horas diárias de segunda a sexta-feira – das 07h às 13h ou das 13h às 19h (a combinar com a chefia).

2.3 **Atribuições específicas:** Efetuar avaliações e reabilitação de pacientes oriundos do HMGV, após alta hospitalar e com agendamento para o Serviço de Reabilitação, principalmente na área de neurologia e traumatologia, e demais avaliações necessárias ao bom desempenho funcional do usuário em reabilitação, diagnosticando as condições de funcionamento pulmonar, neurológico e muscular, assim como a reabilitação e tratamento dessas condições; realizar atendimentos individuais e em grupos; recepcionar e promover consultas, avaliações e reavaliações em pacientes, colhendo dados, solicitando, executando e interpretando exames propedêuticos e complementares que permitam elaborar diagnóstico cinético-funcional, para eleger e quantificar as intervenções e condutas apropriadas, objetivando tratar as disfunções nos campos da fisioterapia em toda a sua extensão e complexidade; Realizar discussão de caso com a equipe multi e interdisciplinar; estabelecer prognósticos, reavaliando condutas e decidindo pela alta fisioterapêutica do Serviço de Reabilitação; emitir laudos, pareceres e relatórios; prestar esclarecimentos, dirimir dúvidas e orientar o paciente e seus cuidadores sobre o processo terapêutico; encaminhar o usuário, quando necessário, a outros profissionais, relacionando e estabelecendo um nível de cooperação com os demais membros da equipe de saúde; facilitar o acesso e a participação do paciente e de seus familiares no processo de tratamento, incentivando o autocuidado e as práticas de educação em saúde; executar demais tarefas afins e correlatas.

### 3. DAS INSCRIÇÕES

**3.1** Os funcionários interessados em concorrer às vagas deverão comparecer à Unidade de Gestão de Pessoas, no endereço Rua Alegrete 145, Bairro Dihel – Sapucaia do Sul/RS, e preencher o **Formulário de Inscrição no Banco de Realocações (ANEXO II)** ou preenche-lo e enviá-lo por e-mail para o endereço [seleção@fhgv.com.br](mailto:seleção@fhgv.com.br) no período de **22/09 a 26/09/2016**.

**3.2** Caso o candidato preencha todos os requisitos, mas não se classifique para o preenchimento das vagas imediatamente oferecidas, ele continuará concorrendo a novas vagas eventualmente abertas durante o período de 90 dias, respeitada a ordem de classificação obtida no processo de seleção.

**3.2.1** Passado o período de 90 dias, caso o candidato não tiver preenchido nenhuma vaga, a sua solicitação continuará válida e presente no Banco de Realocações durante o prazo de **um ano**, no qual ele poderá ser convidado a participar de novos processos seletivos.

### 4. CRITÉRIOS E PROCESSO PARA REALOCAÇÃO INSTITUCIONAL

**4.1.1** O processo de seleção será realizado através de entrevista com o responsável pela vaga, de preenchimento do Instrumento para Seleção do Banco de Realocações (Anexo II), de validação da ordem de classificação pela UGP, Unidade de Saúde do Trabalhador e Qualificação Profissional e de registro no banco de dados.

**4.1.2** Os critérios para seleção de empregados interessados em Realocação, conforme **instrumento para seleção (Anexo II)**:

2

a **Crériterios Institucionais**: local de origem, conceito da última avaliação individual, tempo de trabalho no emprego na FHGV, sanção disciplinar nos últimos doze meses, pontualidade conforme conceito da última avaliação, assiduidade dos últimos doze meses e horas de formação dos últimos doze meses;

b **Crériterios do Perfil Profissional**: formação e experiência.

**4.1.3** Deve ser observado o mínimo de **20 pontos** atingidos nos critérios institucionais para que o candidato esteja apto a participar da seleção e de **15 pontos** atingidos nos critérios do perfil profissional para que o empregado possa obter classificação no processo de seleção.

**4.1.4** As Realocações observam a hierarquia de pontuação, obtida pela soma dos dois critérios, para estabelecer a ordem de classificação dos candidatos, sendo selecionado o candidato com maior pontuação.

**4.1.5** São critérios para desempate na respectiva ordem:

- a pontuação do perfil profissional;
- b percentual de pontos da última avaliação individual;
- c data de admissão mais antiga na FHGV;
- d maior idade.

Sapucaia do Sul, 22 de setembro de 2016.



## 5. ANEXOS

### 5.1 ANEXO – I: INSTRUMENTO PARA SELEÇÃO DO BANCO DE REALOCAÇÃO

#### TIPO DE REALOCAÇÃO (Identificar o tipo de realocação de acordo com o regulamento)

- ( ) Realocação por indicação de saúde  
 ( ) Realocação de turno no mesmo setor – Interno  
 ( ) Realocação externa (troca de setor de origem por interesse do empregado)  
 ( ) Permuta  
 ( ) Realocação por necessidade institucional (assinalar o tipo abaixo):
- ( ) Abertura/fechamento de serviços                      ( ) Qualificação e/ou experiência profissional                      ( ) Permanência de temporário em vaga definitiva  
 ( ) Redimensionamento de pessoal (interno)                      ( ) Desenvolvimento  
 ( ) Redimensionamento de pessoal (externo)                      ( ) Trabalhador reclassificado

#### DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

Nome: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_

Cargo/setor: \_\_\_\_\_ Admissão: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Ramal: \_\_\_\_\_

#### SITUAÇÃO ATUAL

- Unidade:
- ( ) FHMGV - SEDE                      ( ) FHMGV – HOSPITAL                      ( ) UPA Sapucaia do Sul  
 ( ) UCE Sapucaia do Sul                      ( ) SAMU                      ( ) Pronto Atendimento Viamão  
 ( ) Hospital Tramandaí                      ( ) Hospital São José do Norte                      ( ) UPA Lajeado  
 ( ) Hospital Regional do Vale do Rio Pardo

#### SITUAÇÃO PRETENDIDA

- Unidade:
- ( ) FHMGV - SEDE                      ( ) FHMGV – HOSPITAL                      ( ) UPA Sapucaia do Sul  
 ( ) UCE Sapucaia do Sul                      ( ) SAMU                      ( ) Pronto Atendimento Viamão  
 ( ) Hospital Tramandaí                      ( ) Hospital São José do Norte                      ( ) UPA Lajeado  
 ( ) Hospital Regional do Vale do Rio Pardo

Setor: \_\_\_\_\_

3

#### 1. CRITÉRIOS INSTITUCIONAIS

| FATORES   |   | PONTOS | PONTUAÇÃO OBTIDA |
|---|---|--------|------------------|
| 1. Local de Origem  | Trabalhador no mesmo Setor  | 5      |                  |
|   | Trabalhador de outro Setor ou Unidade   | 2,5    |                  |
| 2. Conceito da última avaliação individual                        | Percentual do resultado (maior ou igual a 95%)                                    | 7,5    |                  |
|   | Percentual do resultado (entre 80% e 94,99%)                                      | 5      |                  |
|   | Percentual do resultado (entre 60% e 79,99%)                                      | 2,5    |                  |
|   | Percentual do resultado (menor que 60%)   | 0      |                  |
| 3. Tempo de serviço no emprego/função, na FHGV                    | 3 anos ou mais  | 7,5    |                  |
|   | 2 anos  | 5      |                  |
|   | 1 ano   | 2,5    |                  |
|   | Pouca ou nenhuma experiência na função  | 0      |                  |
| 4. Pontualidade (conforme conceito atribuído na última avaliação) | Plenamente satisfatório   | 7,5    |                  |
|   | Satisfatório  | 5      |                  |
|   | Em desenvolvimento  | 2,5    |                  |
| 5. Sanção Disciplinar, nos últimos 12 (doze) meses                | Insatisfatório  | 0      |                  |
|   | Trabalhador não possui sanções disciplinares no último ano                        | 7,5    |                  |
|   | Trabalhador possui uma ou mais sanções disciplinares e/ou suspensão no último ano | 0      |                  |
| 6. Número de horas faltas nos últimos 12 (doze) meses             | Nenhuma falta ano   | 5      |                  |
|   | Entre 0,01 h ou mais horas faltas no ano  | 0      |                  |



FUNDAÇÃO HOSPITALAR  
GETÚLIO VARGAS

Fundação Hospitalar Getúlio Vargas CNPJ:  
13.183.513/0001-27  
Rua Alegrete, 145  
Sapucaia do Sul - RS - CEP: 93210-020  
Fone: (51) 3451.8200 - [www.fhgv.com.br](http://www.fhgv.com.br)

|   |                     |           |  |
|---|---------------------|-----------|--|
| 7. Horas de formação, nos últimos 12 (doze) meses | 16 horas ou mais    | 10        |  |
|   | Entre 13 e 15 horas | 7,5       |  |
|   | Entre 8 e 12 horas  | 5         |  |
|   | Menor que 7,9 horas | 0         |  |
| <b>Máximo de pontuação dos fatores</b>            |                     | <b>50</b> |  |
| Data: ____ / ____ / ____                          |                     |           |  |
| Assinatura do empregado _____                     |                     |           |  |

## 2. ENTREVISTA COM O GESTOR: CRITÉRIOS DO PERFIL PROFISSIONAL

Os critérios do Perfil Profissional são preenchidos mediante a avaliação do gestor, após a entrevista com os candidatos.

| FATORES   |   | PONTOS    | PONTUAÇÃO OBTIDA |
|---|---|-----------|------------------|
| 1. Experiência profissional                       | O candidato possui excelente experiência profissional e conhecimentos adequados às necessidades do processo de trabalho do serviço para o qual se candidata.                                | 30        |                  |
|   | O candidato possui boa experiência profissional e atende em alguns aspectos às necessidades do processo de trabalho do serviço de acordo com a vaga em aberto.                              | 25        |                  |
|   | O candidato não possui experiência profissional específica na área, mas atende em alguns aspectos às necessidades do processo de trabalho do serviço de acordo com a vaga em aberto.        | 15        |                  |
|   | O candidato não possui experiência no processo de trabalho necessário à vaga em aberto.   | 0         |                  |
| 2. Formação                                       | O candidato tem formação (técnica, acadêmica e/ou profissional) e formação complementar específicas que atendam plenamente às necessidades do processo de trabalho conforme vaga em aberto. | 20        |                  |
|   | O candidato tem formação (técnica, acadêmica e/ou profissional) e esta atende às necessidades do processo de trabalho conforme vaga em aberto.  | 15        |                  |
|   | O candidato não tem formação específica, mas tem iniciativa e pretende dar continuidade à sua formação e ampliar conhecimentos.   | 10        |                  |
|   | O candidato não tem formação adequada para atender às necessidades do processo de trabalho do serviço.  | 0         |                  |
| <b>Máximo de pontuação do perfil profissional</b> |   | <b>50</b> |                  |

### Pontuação:

1. Crit. Institucionais: \_\_\_\_\_ pontos

2. Crit. Perfil Profissional: \_\_\_\_\_ pontos

Total (soma dos critérios 1 e 2) \_\_\_\_\_

Classificação Geral \_\_\_\_\_

### Parecer Final:

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

Assinatura/carimbo do gestor \_\_\_\_\_

Participei da entrevista e estou ciente das condições da vaga em aberto.

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

Assinatura do empregado \_\_\_\_\_

### UGP – Saúde do Trabalhador:

#### Parecer

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

Assinatura/carimbo do gestor \_\_\_\_\_



## 5.2 ANEXO II INSCRIÇÃO BANCO DE REALOCAÇÕES

### DADOS DO SOLICITANTE

Nome: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_

Data de Admissão: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Fone Residencial: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

### SITUAÇÃO ATUAL

Cargo/Função: \_\_\_\_\_

Setor: \_\_\_\_\_

Unidade:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> FHMGV - SEDE                           | <input type="checkbox"/> FHMGV - HOSPITAL           |
| <input type="checkbox"/> Hospital Tramandaí                     | <input type="checkbox"/> Hospital São José do Norte |
| <input type="checkbox"/> Hospital Regional do Vale do Rio Pardo | <input type="checkbox"/> UPA Lajeado                |
| <input type="checkbox"/> UPA Sapucaia do Sul                    | <input type="checkbox"/> UCE Sapucaia do Sul        |
| <input type="checkbox"/> Pronto Atendimento Viamão              | <input type="checkbox"/> SAMU                       |

### SITUAÇÃO PRETENDIDA 1: REALOCAÇÃO DE TURNO NO MESMO SETOR – INTERNO

Turno desejado:  Manhã  Tarde  Noite  Integral  Intermediário  Plantão

### SITUAÇÃO PRETENDIDA 2: REALOCAÇÃO EXTERNA (Transferência ou troca do setor de origem, por interesse do empregado)

Unidade:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> FHMGV - SEDE                           | <input type="checkbox"/> FHMGV - HOSPITAL           |
| <input type="checkbox"/> Hospital Tramandaí                     | <input type="checkbox"/> Hospital São José do Norte |
| <input type="checkbox"/> Hospital Regional do Vale do Rio Pardo | <input type="checkbox"/> UPA Lajeado                |
| <input type="checkbox"/> UPA Sapucaia do Sul                    | <input type="checkbox"/> UCE Sapucaia do Sul        |
| <input type="checkbox"/> Pronto Atendimento Viamão              | <input type="checkbox"/> SAMU                       |

Setor de destino: \_\_\_\_\_

Turno desejado:  Manhã  Tarde  Noite  Integral  Intermediário  Plantão

5

### SITUAÇÃO PRETENDIDA 3: REALOCAÇÃO EXTERNA

Unidade:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> FHMGV - SEDE                           | <input type="checkbox"/> FHMGV - HOSPITAL           |
| <input type="checkbox"/> Hospital Tramandaí                     | <input type="checkbox"/> Hospital São José do Norte |
| <input type="checkbox"/> Hospital Regional do Vale do Rio Pardo | <input type="checkbox"/> UPA Lajeado                |
| <input type="checkbox"/> UPA Sapucaia do Sul                    | <input type="checkbox"/> UCE Sapucaia do Sul        |
| <input type="checkbox"/> Pronto Atendimento Viamão              | <input type="checkbox"/> SAMU                       |

Setor de destino: \_\_\_\_\_

Turno desejado:  Manhã  Tarde  Noite  Integral  Intermediário  Plantão

### SITUAÇÃO PRETENDIDA 4: REALOCAÇÃO EXTERNA

Unidade:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> FHMGV - SEDE                           | <input type="checkbox"/> FHMGV - HOSPITAL           |
| <input type="checkbox"/> Hospital Tramandaí                     | <input type="checkbox"/> Hospital São José do Norte |
| <input type="checkbox"/> Hospital Regional do Vale do Rio Pardo | <input type="checkbox"/> UPA Lajeado                |
| <input type="checkbox"/> UPA Sapucaia do Sul                    | <input type="checkbox"/> UCE Sapucaia do Sul        |
| <input type="checkbox"/> Pronto Atendimento Viamão              | <input type="checkbox"/> SAMU                       |

Setor de destino: \_\_\_\_\_

Turno desejado:  Manhã  Tarde  Noite  Integral  Intermediário  Plantão

- As informações contidas nesta ficha de inscrição são de responsabilidade do(a) empregado(a).
- O prazo de validade da ficha de inscrição é de 01 (um) ano a contar da data de solicitação da inscrição.
- O(a) candidato(a) declara estar ciente das normas vigentes do Banco de Realocações.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Visto da UGP – Ed. e Trabalho: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_